Администрация сельского поселения Бадряшевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 декабря 2019 г. № 60

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Бадряшевский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан

В соответствии со [статьей 53 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433):

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения согласно приложению 1;

2. Утвердить формы реестров расходных обязательств сельского поселения, согласно приложениям 2, 3;

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Шайнуров Р.Р.

Приложение 1

к постановлению главы

сельского поселения Бадряшевский сельсовет муниципального

района Татышлинский район РБ

от 24 декабря 2019 года № 60

ПОРЯДОК  
ведения реестра расходных обязательств сельского поселения

1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения (далее - Порядок) разработан в целях учета расходных обязательств сельского поселения и оценки объема средств бюджета сельского поселения, необходимых для их исполнения в плановом периоде.

Реестр расходных обязательств сельского поселения используется для составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и перспективного финансового плана на плановый период.  
 2. В настоящем порядке используются следующие основные термины и понятия:  
реестр расходных обязательств сельского поселения - свод (перечень) правовых актов и заключенных распорядителем и получателем средств бюджета сельского поселения договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета сельского поселения;

фрагмент реестра расходных обязательств сельского поселения - часть реестра расходных обязательств сельского поселения, формируемая субъектом бюджетного планирования и представляемая в финансовое управление Администрации муниципального района Татышлинский район;

отчетный год - год, предшествующий текущему году;

текущий год - год, в котором осуществляется разработка документов и материалов в соответствии с настоящим Порядком;

очередной год - год, следующий за текущим годом, на который осуществляется разработка проекта бюджета сельского поселения;

плановый период - очередной год и последующие два года.

3. Реестр расходных обязательств сельского поселения представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной формах сведения, перечисленные в пункте 5 настоящего Порядка.

4. Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах сельского поселения, обновления и (или) исключения этих сведений.

5. Реестр расходных обязательств сельского поселения, а также фрагменты реестра расходных обязательств сельского поселения состоят из следующих разделов:  
 1- нумерация по списку;

2 - код субъекта бюджетного планирования;

3 - наименование расходного обязательства;

4 - реквизиты правового акта, договора, соглашения;

5 - номер раздела, главы, статьи, подстатьи, пункта, подпункта, абзаца правового акта, договора, соглашения;

6 - дата вступления в силу правового акта, договора, соглашения;

7 - срок действия правового акта, договора, соглашения;

8 - код раздела функциональной классификации расходов бюджета сельского поселения, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

9 - код подраздела функциональной классификации расходов бюджета сельского поселения, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

10 - код целевой статьи функциональной классификации расходов бюджета сельского поселения, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;  
11 - код вида расходов функциональной классификации расходов бюджета сельского поселения, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;  
12 - код статьи экономической классификации расходов бюджета сельского поселения, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;  
13 - источники внутреннего финансирования дефицита бюджета;  
14 - объем ассигнований на исполнение расходного обязательства за отчетный год в соответствии с Решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения за отчетный год;  
 15 - объем средств на исполнение расходного обязательства за отчетный год в соответствии с Решением Совета сельского поселения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный год;  
 16 - объем ассигнований на исполнение расходного обязательства на текущий год в соответствии с Решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения;

17 - объем ассигнований на исполнение расходного обязательства на текущий период в соответствии с отчетом об исполнении бюджета сельского поселения;

18 - расчетный (планируемый, утвержденный) объем ассигнований на исполнение расходного обязательства в очередном году;

19 - прогнозируемый объем ассигнований на исполнение расходного обязательства во втором году планового периода;

20 - прогнозируемый объем ассигнований на исполнение расходного обязательства в третьем году планового периода.

6. Финансовое управление Администрации муниципального района Татышлинский район вправе расширить и (или) детализировать форму ведения фрагментов реестра расходных обязательств сельского поселения.

7. Администрация сельского поселения представляет в финансовое управление Администрации муниципального района Татышлинский район:  
 - фрагменты предварительного реестра расходных обязательств;

- фрагменты планового реестра расходных обязательств на очередной год и на плановый период;

- фрагменты уточненного реестра расходных обязательств - не позднее 5 рабочих дней после принятия Советом сельского поселения Решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год.

Указанные фрагменты реестров расходных обязательств представляются в бумажной и электронной формах.

8. Финансовое управление Администрации муниципального района Татышлинский район осуществляет сведение фрагментов:

- предварительного реестра расходных обязательств сельского поселения на плановый период;

- планового реестра расходных обязательств сельского поселения на очередной год и на плановый период;  
 - уточненного реестра расходных обязательств сельского поселения на очередной год - в срок, не позднее 9 рабочих дней после принятия Советом сельского поселения Решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год.  
 Расходные обязательства сельского поселения, не включенные в реестр расходных обязательств сельского поселения, не подлежат учету в составе расходных обязательств при формировании перспективного финансового плана и разработке проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

9. Администрация сельского поселения представляет в финансовый орган муниципального района Татышлинский район реестры расходных обязательств сельского поселения по установленной форме в течение 8 дней после принятия решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год.

Приложение № 2

к постановлению главы

сельского поселения Бадряшевский сельсовет муниципального района Татышлинский район РБ

от 24 декабря 2019 года № 60

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Код админист- ратора расходов бюджета сельского поселения/ бюджето- получателя | Наиме- нование расход- ного обяза- тельства | | Рекви- зиты норма- тивного право- вого акта, догово- ра, согла- шения | Раздел, глава, статья, под- статья, пункт, под пункт, абзац норма- тивного право- вого акта, договора, соглаше- ния | Дата вступле- ния в силу норма- тивного право- вого акта, дого- вора, согла- шения | | Срок дейст- вия норма- тивного право- вого акта, дого- вора, согла- шения | Коды бюджетной классификации\*1 | | | | | | Объем ассигнований на исполнение расходного обязательства, тыс. рублей | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | Рз | Прз | Цст | Вид | Эк. ст. | ИВФД | Отчетный год | | Текущий год\*2 | | Очеред ной год | Второй год | | Третий год |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | бюд- жет | факт | Бюд- жет | Факт. на дату состав- ления реестра |  |  | |  |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | 20 |
| 1 Раздел: Полномочия по предметам ведения сельского поселения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1 |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 Раздел: Полномочия по предметам совместного ведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1 |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 3 Раздел: Полномочия, переданные с другого уровня бюджетной системы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1 |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

\_\_\_\_\_  
\*1 Приводится в соответствии с действующей классификацией расходов бюджета сельского поселения.

\*2 Объем ассигнований на исполнение расходного обязательства в соответствии с Решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения на дату составления реестра расходных обязательств.

Приложение № 3

к постановлению главы

сельского поселения Бадряшевский сельсовет муниципального района Татышлинский район РБ

от 24 декабря 2019 года № 60

РЕЕСТР  
расходных обязательств сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Код админист- ратора расходов бюджета сельского поселения/ бюджето- получателя | Наиме- нование расход- ного обяза- тельства | Рекви- зиты норма- тивного право- вого акта, дого- вора, согла- шения | | Раздел, глава, статья, под- статья, пункт, под пункт, абзац норма- тивного право- вого акта, дого- вора, согла- шения | Дата вступ- ления в силу норма- тивного право- вого акта, дого- вора, согла- шения | Срок действия норма- тивного право- вого акта, договора, согла- шения | Коды бюджетной классификации\*1 | | | | | | | Объем ассигнований на исполнение расходного обязательства, тыс. рублей | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  | Рз | Прз | Цст | Вид | | Эк. ст. | ИВФД | Отчетный год | | Текущий год\*2 | | | Очеред- ной год | | Второй год | Третий год |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | бюд- жет | факт | Бюд- жет. | Факт. на дату состав- ления реестра | |  | |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | 18 | | 19 | 20 |
| 1 Раздел: Полномочия по предметам ведения сельского поселения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| 2 Раздел: Полномочия по предметам совместного ведения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| 1 |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| 3 Раздел: Полномочия, переданные с другого уровня бюджетной системы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |

\_\_\_\_\_  
\*1 Приводится в соответствии с действующей классификацией расходов бюджета сельского поселения.

\*2 Объем ассигнований на исполнение расходного обязательства в соответствии с Решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения на дату составления реестра расходных обязательств.